

## MANAGEMENT DE PROJETS

<b>Réf</b> RGPMANPROJA-ACR21	<b>Modalité</b> Présentiel/Distanciel	<b>Durée</b> 3.0 jour(s) - 21.0h	<b>Nb stagiaires</b> 10
---------------------------------	--	-------------------------------------	----------------------------



### OBJECTIFS

- Acquérir les fondamentaux du management de projet
- Connaître la culture projet, les bonnes pratiques, méthodologies et outils
- Se perfectionner sur la maîtrise des performances, coûts, délais
- Mieux comprendre le rôle du chef de projet et le fonctionnement des équipes transverses



### A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

#### Public

Managers, responsables de projets, responsables de lots ou collaborateurs impliqués sur des projets.

#### Pré-requis

Aucun.



### CONTENU

#### Fondamentaux du management de projets

- Définitions et concepts clefs du management de projets
- Projets et Organisation d'entreprise
- Les différents types de management de projet

#### Méthodologie de planification

- Méthodologie de planification
- Organisation et Structuration du Projet
- Préparation du Kickoff Meeting
- Exemples et mise en application sur vos projets
- Partages et appréciations des plans projets

#### Méthodologie de pilotage

- Méthodologie de pilotage
- Revues de projet, Reporting, Relation client
- Management Visuel et OBEYA
- Partages de Bonnes Pratiques

### Boîte à outils du chef de projet

- Planification et pilotage de la performance et la qualité
- Planification et pilotage des coûts
- Planification et pilotage des délais
- Management et diminution des risques
- Management de la communication autour du projet

### Fonctionnement des Equipes transverses

- Rôles et responsabilités des acteurs projets
- Facteurs de performance d'une équipe projet
- Communication et posture de l'acteur projet

### Le métier de Chef de Projet

- Les compétences du chef de projet
- La motivation de l'équipe projet
- Les différents styles de management du chef de projet



## PÉDAGOGIE

Méthode active et participative : alternance de présentations théoriques, méthodologiques, simulations et échanges Benchmark et partage d'expériences.



## GESTION DES ACQUIS

### Méthodes d'évaluation

- Evaluation pré-formative : évaluation des compétences actuelles via la grille d'auto-positionnement remplie avant la formation
- Evaluation de suivi : évaluation du développement des compétences via la grille d'auto-positionnement remplie à l'issue de la formation
- Evaluation de satisfaction

### Validation des acquis

- Attestation de formation



## FORMATEUR ET PARTENAIRE

La formatrice a plus de 20 ans d'expérience dans le monde de l'entreprise et du projet. Elle est à la fois formatrice et consultante en Management de Projet. Son approche est très opérationnelle et concrète par rapport à son expérience terrain.



## MODALITÉS



### REZO PARTAGE

3C rue Irène Joliot Curie, 38320 Eybens  
Tél. 04 76 18 06 81 – service-clients@rezo-partage.com  
SCOP SARL au capital variable (25 000€) - RCS  
Grenoble – SIRET : 809 267 339 00046

**Distanciel :**

6 classes virtuelles de 3.5 heures 8 personnes maximum

**Présentiel :**

3 jours

**ACCESSIBILITÉ**

Les personnes en situation de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement afin d'étudier ensemble les solutions d'aménagement.